

3/2017

20.12.2017

KOKOUSTIEDOT

Aika 20.12.2017
Paikka Seurakuntakoti

klo 18-19.19

OSALLISTUJAT

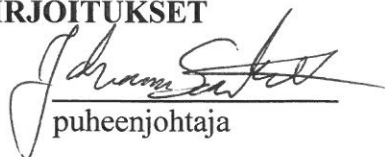
läsnä poissa

Kinnula Matti	jäsen, pj.		x
Soutukorva Johanna	jäsen, vpj.	x	
Hemminki Taija	jäsen	x	
Hietala Sari	jäsen	x	
Korhonen Elina	jäsen		x
Liikavainio Raimo	jäsen	x	
Paaso Ilkka	jäsen	x	
Rauhala Pirjo	jäsen		x
Regina Katja	jäsen	x	
Roos Markus	jäsen	x	
Sieppi Katriina	jäsen		x
Sinikumpu Sami	jäsen	x	
Suomaa Helena	jäsen		x
Särkijärvi Heidi	jäsen		x
Vuollo Juha	jäsen		x

MUUT OSALLISTUJAT

Hirvilammi Matti	vt. kirkkoherra	x
Sinikumpu Eija	sihteeri	x

ALLEKIRJOITUKSET


puheenjohtaja


sihteeri

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät 29 § - 39 §

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika
Allekirjoitukset

Muonio 20 / 12 2017


Sari Hietala


Katja Regina

Kirkkovaltuusto

3/2017

20.12.2017

29 §**Kokouksen avaus**

Puheenjohtajan ollessa estyneenä kokouksen puheenjohtajana toimii kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Johanna Soutukorva.
Puheenjohtaja avasi kokouksen.
Laulettiin yhdessä virsi 25:1-3, ja vt. kirkkoherra piti alkuhartauden.

30 §**Läsnäolijoiden toteaminen**

Todettiin läsnäolijat.

31 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Puheenjohtajan esitys**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuuston päätös

Todettiin.

32 §**Pöytäkirjan tarkistajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sari Hietala ja Katja Regina, he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

33 §**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 27.12.2017-26.1.2018 ja tieto pöytäkirjan nähtävänä olostä pidetään seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

34 §**Työjärjestyksen hyväksyminen****Puheenjohtajan esitys**

Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaiseksi.

Kirkkovaltuuston päätös

Esityksen mukaan.



Kirkkovaltuusto

3/2017

20.12.2017

35 §**Talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2018-20****KN 12.12.2017 § 61**

Kirkkoneuvoston tulee laatia talous- ja toimintasuunnitelma kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Suunnitelma koskee vuosia 2018-20 ja vuodelle 2018 se on sitova.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto keskustelee toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2018-20 ja lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto käsitteli toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018-20 ja lähetti sen tehdyin muutoksin kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

KV 20.12.2017 § 35**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto hyväksyi toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018-20 tehdyin muutoksin.

36 §**Muut kj 8:4 §:n mukaiset asiat**

"Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi." KJ 8:4 §

37 §**Ilmoitusasiat**

- Seurakuntavaalit v. 2018
- Kirkkoherra tiedotti kirkkoneuvoston päätöksistä

38 §**Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

39 §**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.19 ja laulettiin yhdessä virsi 25:5-7

Muonion seurakunta**VALITUSOSOITUS****Kirkkovaltuusto**

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

MUUTOKSENHAKUKIELLOT**20.12.2017****38**

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 29 - 30, 31 – 34, 36 - 39 <u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
----------------------------	---

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Pykälä Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Muonion kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14 Postiosoite: PL 39, 99301 MUONIO Telekopio: 016 532 420 Sähköposti: muonio@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen
-----------------------------------	--

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u>	
	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
	Valitusviranomainen ja yhteystiedot:	
	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4 Postiosoite: PL 189 90101 OULU Telekopio: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi	Valitusaika
	Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät 31, 35 Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	30 päivää 30 päivää
	<u>Kirkollisvalitus alistasasiassa</u>	
	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
	Valitusviranomainen ja yhteystiedot:	Valitusaika
	•Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Ojakatu 1 Postiosoite: PL 85 90101 OULU Telekopio: (08) 5358 533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi	30 päivää

	• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi
	Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa. Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>: – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

	– perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmään on liitettävä: – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

